



Google Mail

Warum Google Mail

Electronic Content Management Systeme sind von großem Nutzen, wenn sie sich problemlos mit anderen Anwendungen nutzen lassen und Sie zum Beispiel Dokumente über einen beliebigen E-Mail-Dienst senden können.

Das Tool greift auf die Adressen zu, die Sie in Ihrer Google Kontaktliste gespeichert haben, sodass Sie entweder aus dem Adressbuch auswählen oder die Adresse manuell eingeben können.

Erstellen Sie Ihre Nachrichten genau so, als ob es sich um Ihre Web-Schnittstelle handeln würde und wählen anschließend die Schaltfläche *E-Mail senden*. Es öffnet sich ein Fenster mit der Mitteilung, dass Ihre E-Mail mit Gmail versendet wurde.

Einfache Konfiguration

Dieses leistungsstarke Tool ist in Sekundenbruchteilen konfiguriert. Geben Sie zuerst Ihre Google E-Mail Adresse und Ihr Passwort ein. Dann können Sie Ihre Signatur, die auf der von FileDirector gesendeten E-Mail erscheint, kreieren.

Schließlich können Sie ein Standardformat für Ihre Anhänge wählen, z. B. das Originalformat, eine PDF-Datei oder ein mehrseitiges TIFF-Dokument.

Sie haben sogar die Möglichkeit nur bestimmte Seiten eines Dokumentes an eine E-Mail anzuhängen, sodass Sie nicht das gesamte Dokument mitsenden müssen.

„Senden Sie Dokumente als Anhang mit Google Mail“

