



## FormularDesigner

### Erstellung leicht gemacht

Mit dem neuen, optionalen FileDirector FormularDesigner und seiner grafischen Benutzeroberfläche, können Sie ganz nach Ihren Wünschen Formulare für sich und Ihre Kunden erstellen. So können Sie mit wenigen Klicks Formulare für z.B. Technikerberichte, Stundenzettel, Beschaffungs- oder Urlaubsanträge erstellen und zur Verfügung stellen. Die Symbolleiste bietet Ihnen eine Auswahl von Standard-Elementen, wie Textboxen, Drop-down-Auswahl-Boxen, Ankreuzfelder, und Linien. Selbstverständlich wurde auch an die Möglichkeit einer Signatur gedacht.

### Formulare nutzen

Formulare, die mit FileDirector FormularDesigner erstellt wurden, können natürlich innerhalb Ihres FileDirector ECM Systems genutzt werden. Ebenso können die erstellten Formulare auch für Kunden genutzt werden. Die Option „anonym“, in Kombination mit der Möglichkeit Download-Links, ermöglicht es Ihnen Ihren Kunden Formulare zur Verfügung zu stellen, ohne dass diese Zugriff auf Ihr FileDirector ECM System haben. Als Dateiformate für den Download-Link stehen wahlweise PDF oder HTML zur Verfügung.

Die ausgefüllten Formulare werden dann per Schaltfläche automatisch an Ihr FileDirector ECM System übermittelt. Eine mehrfache Übermittlung kann unterbunden werden.

The screenshot shows the FileDirector FormularDesigner interface. On the left is a vertical toolbar with icons for text, tables, checkboxes, and other form elements. The main workspace contains a form titled "Technikerbericht" on a dotted grid background. The form includes a gear icon at the top, followed by the title "Technikerbericht". Below the title are several input fields: "Kundenname:" with the value "Unser Kunde GmbH", "Adresse:" with "Firmenstraße 1a, 12345 Stadt", and "Kontaktperson:" with "Frau Schmidt". There is an empty "Techniker:" field. The "Einsatzzeit:" field is split into "von:" (08:30) and "bis:". The "Produkt:" field is a dropdown menu showing "FileDirector Enterprise". Below it is a checked checkbox for "Softwarepflegevertrag". At the bottom is an empty "Bericht:" field and a button labeled "Bericht an FileDirector übermitteln".

### Informationen verwalten

Das übermittelte Formular und die darin enthaltenen Informationen werden automatisch in FileDirector abgelegt und zugeordnet. Dies wird durch eine Verknüpfung der Formular-Elemente mit FileDirector Indexfeldern erreicht.

Die erhaltenen Informationen können nun für weitere Geschäftsprozesse, zum Beispiel mit dem FileDirector GeschäftsProzessManagement, genutzt werden. So können alle Informationen von FileDirector verwaltet werden.

